



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"Giuseppe Ferro" - Alcamo (TP)
LICEO SCIENTIFICO - LICEO CLASSICO



Registro contratti n° 11/2022

Contratto di prestazione d'opera occasionale

ai sensi degli art. 2222 e successivi del Codice Civile per lo svolgimento della prestazione di **esperto** esterno nell'ambito del Progetto **PON FSE Apprendimento e socialità**

Avviso pubblico prot.9707 del 27 aprile 2021 Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19. Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

"Conoscenza, consapevolezza e autodeterminazione"

CUP D73D21002400006 - azione 10.2.2A

Codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2021- 536

Tra

l'Istituto Scolastico di Istruzione superiore "G. Ferro" di Alcamo rappresentato legalmente dal Prof. **Giuseppe Allegro**, Dirigente Scolastico pro - tempore, nato a Alcamo provincia di TP il 26/01/1961 codice fiscale LLGGPP61A26A176G, domiciliato per la sua l'Istituto "G. Ferro" Via J. F. Kennedy 48 Alcamo, di seguito denominato Istituto

E

Basile Pierluigi, nato a Palermo (PA) il 21/08/1982, codice fiscale BSLPLG82M21G273J, residente a San Giuseppe Jato (PA), Via Pio La Torre 1, - CAP 90048, di seguito denominato esperto

- **Visto** l'Avviso pubblico prot.9707 del 27 aprile 2021. Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19. Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola,

competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

- **Visto** il DI 28 agosto 2018, n. 129, avente per oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" - pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, recepito dalla Regione Siciliana con D. A. n° 7753 del 28/12/2018;
- **Visto** che con nota Prot. AOODGEFID-17656 del 07/06/2021 sono stati autorizzati a questa istituzione scolastica i progetti "Tebe, la città dei tiranni accecati" - CUP D73D21002380006 azione 10.1.1A – e "Conoscenza, consapevolezza e autodeterminazione" - CUP D73D21002400006 azione 10.2.2A, relativi all'avviso **Avviso pubblico prot.9707 del 27 aprile 2021**;
- **Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 25/21 del 24/06/2021 di assunzione a bilancio dei Progetti;
- **Visto** il proprio Decreto dirigenziale prot. 0004888/U del 12/07/2021 di formale assunzione in bilancio, ai sensi del D.l. 129/2019, del finanziamento dei Progetti;
- **Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- **Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- **Visto** il D.lgs. n. 33/2013;
- **Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- **Visto** il Programma Annuale vigente;
- **Visto** il PTOF e il Piano di miglioramento di Istituto;
- **Viste** le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Europei 2014-20" MIUR prot.n.AOODGSFID/1498 del 09/02/2018, aggiornate con nota 29583 del 09/10/2020;
- **Vista** la normativa, le Linee Guida e i Manuali Operativi di riferimento;
- **Visto** il proprio decreto di nomina a se stesso Prot.0006644/U del 04/10/2021 quale RUP (responsabile unico del procedimento) per la realizzazione dei progetti formativi in oggetto;
- **Vista** la delibera n. 25/21 del 24/06/2021 del Consiglio di Istituto sulla individuazione delle figure professionali relative all'attuazione dei progetti PON FSE 2014-20 autorizzati a questa istituzione scolastica e sui criteri di selezione del personale interno;
- **Visto** il Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni, aggiornato delibera del CDI n. 68 del 19/10/2021;
- **Visto** il decreto di assenza professionalità interne per lo svolgimento dei moduli seguenti, prot. n. 536/U del 19/01/2021, relativi al progetto in oggetto;
- **Visto** il proprio avviso prot. n. 598/U del 20/01/2022, Avviso di selezione di personale esterno finalizzata all'individuazione di n. **4 docenti esperti** per lo svolgimento di 4 moduli (Conosco la lingua che parlo, La bottega scientifica, Futuro sostenibile, Scacco matto) del Progetto "**Conoscenza, consapevolezza e autodeterminazione**", **CUP D73D21002400006 - azione 10.2.2A, Codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2021- 536**;
- **Visto** il decreto di approvazione delle graduatorie definitive Prot. N° 2521 del 08/08/2022;
- **Visto** le graduatorie definitive pubblicate con Prot. N° 2525/U del 08/03/2022;

Si conviene e si stipula

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale occasionale

Art. 1 – Premesse

Le premesse di cui al presente contratto nonché quanto contenuto nell'Avviso emanato con bando ad evidenza pubblica Prot. n. 598/U del 20/01/2022 fanno parte integrante del presente contratto.

Art.2 - Oggetto

L'esperto, individuato tramite l'Avviso a evidenza pubblica di cui in premessa, si impegna alla prestazione di n. 30 ore di attività di docenza, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, nell'ambito del progetto "**Conoscenza, consapevolezza e autodeterminazione**" **Codice Identificativo 10.2.2A-FSEPON-SI-2021- 536 - modulo formativo "Conosco la lingua che parlo"** rivolta agli alunni dell'Istituto di istruzione superiore "G. Ferro" di Alcamo, con la finalità rafforzare e potenziare le competenze linguistiche sviluppando

Via J. F. Kennedy, 48 – 91011 Alcamo Tel. 0924/23473 - Fax 0924/505221

Cod. Fisc. 80005060811 Cod. Univoco Fatt. elettr. UF5PMT Cod. Min. TPIS00900X

e mail: tpis00900x@istruzione.it pec: tpis00900x@pec.istruzione.it web www.istitutosuperioreferro.edu.it

le abilità dell'ascolto e del parlato, con interventi focalizzati sulle situazioni comunicative, aspetti di relazione, aspetti di contenuto nella comunicazione in classe.

Art. 3 - Durata e modalità di espletamento

Il presente contratto ha validità fino al completo espletamento dell'incarico, che verrà effettuato nei tempi e nelle modalità che verranno indicati dal Dirigente scolastico. Le attività si svolgeranno nel periodo marzo-agosto 2022.

Tutte le attività del percorso si svolgeranno **in orario pomeridiano o extrascolastico** presso le sedi dell'Istituto, secondo modalità previste per la specificità del modulo formativo. Eventuali variazioni del calendario dovranno essere concordate e subordinate alle esigenze organizzative e didattiche dell'Istituto.

Art. 4 - Obblighi dell'esperto

L'esperto si impegna a:

- Redigere un puntuale progetto didattico relativo alle tematiche previste dal Modulo;
- Predisporre le attività didattiche secondo gli obiettivi didattici e formativi progettati, tenendo conto dei bisogni di ciascun alunno;
- Saper utilizzare metodologie innovative e diverse rispetto a quelle in uso nei percorsi curricolari per stimolare e migliorare gli stili di apprendimento degli alunni;
- Cooperare con Dirigente scolastico, DSGA, coordinatore operativo e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi formativi;
- Collaborare a promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi;
- Comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico e agli altri attori del progetto gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del progetto;
- Curare, in collaborazione con le altre figure professionali, momenti di restituzione alla cittadinanza, in collaborazione con gli Enti Locali;
- Collaborare con il docente tutor nella compilazione del registro delle presenze e degli altri documenti necessari, avendo cura della frequenza effettiva del corso;
- Collaborare con il referente per la valutazione al fine di monitorare la ricaduta dell'intervento sulla formazione curricolare;
- Predisporre il materiale didattico necessario ai processi formativi;
- Curare l'inserimento puntuale e tempestivo in piattaforma dei dati e della documentazione di propria pertinenza;
- Completare in ogni caso la realizzazione del progetto in questione anche in presenza di un cambio di sede di servizio;
- Presentare una relazione sullo svolgimento delle attività.

Art. 5 - Verifiche

L'Esperto si impegna a fornire, ove richiesti dal Dirigente Scolastico, informazione sull'attività svolta e a consegnare specifici report sul percorso formativo e sui risultati formativi.

Art. 6 - Corrispettivo e modalità di pagamento

Per la prestazione effettuata sarà corrisposto il compenso di € 70,00 per ogni ora effettivamente svolta, al lordo di tutte le trattenute previste dalla normativa vigente e onnicomprensivi di tutti gli altri oneri a carico anche dell'Amministrazione che conferisce l'incarico di n. 30 ore di docenza.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dai registri e dalla documentazione prevista debitamente compilati e firmati, compresa la relazione dettagliata delle attività svolte che dovrà essere presentata a conclusione del percorso formativo.

L'importo orario è lordo stato e onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate dall'esperto.

Nulla è dovuto all'esperto per l'eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra fra i compiti del suo incarico.

Il compenso verrà erogato solo se il relativo modulo formativo verrà positivamente completato. In caso di sospensione del modulo per numero di assenze superiori al limite massimo (numero dei partecipanti al di sotto del minimo consentito per due incontri consecutivi), il modulo verrà sospeso e i relativi compensi potranno essere liquidati solo per le ore fino a quel momento svolte, ovvero potrebbero non essere liquidati anche in presenza di ore di impegno già effettuate.

Nell'eventualità di mancata prestazione d'opera per cause non imputabili all'Amministrazione (es. sciopero dei mezzi pubblici, astensione di tutti i corsisti, cause di forza maggiore anche per motivi legati al Covid,...) sarà riconosciuta la corresponsione esclusivamente del rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentabili.

La liquidazione delle competenze sarà effettuata da parte dell'Istituzione Scolastica successivamente all'erogazione dei finanziamenti. Nessuna responsabilità potrà essere attribuita alla scuola per eventuale ritardo nell'erogazione del finanziamento.

Le modalità di pagamento saranno concordate con l'esperto nel rispetto della normativa vigente.

Art. 7 - Copertura assicurativa e trattamento previdenziale e assistenziale

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto; l'esperto provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civili.

Art. 8 - Autorizzazione

Il contraente, se dipendente da Pubblica Amministrazione, è obbligato a presentare autorizzazione allo svolgimento di attività d'opera intellettuale occasionale contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto.

Art. 9 - Responsabilità verso terzi

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

Art. 10 - Cessione del contratto

È fatto espresso divieto all'Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto.

Art. 11 - Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Art. 12 - Recesso

Le parti convengono che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso, l'Istituto potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. L'Istituto comunicherà all'esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata A/R o PEC, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti. In caso di urgenza è consentito al Dirigente Scolastico la sospensione dell'incarico.

Art. 11 - Obblighi di vigilanza

L'esperto assume a proprio carico gli obblighi di legge sulla vigilanza sugli alunni minori a lui affidati durante il tempo nel quale esplica le attività formative.

Art. 12 - Trattamento dati personali

L'Istituto Giuseppe Ferro, in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse collegate, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione dei servizi formativi. I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione in materia di tutela della privacy ex Reg. UE n. 2016/679 (GDPR) e D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale rappresentante legale dell'Istituto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'Art. 15 del Reg. UE n. 2016/679 (GDPR).

I dati trattati saranno utilizzati esclusivamente per la finalità di partecipazione all'iniziativa di cui al presente contratto di interesse, non saranno trasferiti e resteranno a disposizione dell'interessato fino al termine della procedura.

L'informativa completa ed i dettagli sull'utilizzo dei dati sono presenti sul sito istituzionale della scuola al seguente link (<http://www.istitutosuperioreferro.edu.it/privacy-2/>).

In caso di rifiuto al trattamento non sarà possibile per l'interessato partecipare all'iniziativa. Non vi sono trattamenti automatizzati del dato con logiche di profilatura dell'utente.

Art. 13 - Codice di comportamento

L'esperto dichiara di aver preso visione e di accettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04/06/2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 4-6-2013).

L'esperto è vincolato alla segretezza e riservatezza relativamente alle informazioni ricevute nell'espletamento dell'incarico, nonché al rispetto del Codice Deontologico in materia di privacy e sicurezza.

Art. 14 – Norme di rinvio

Quanto non espressamente previsto nel presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile nonché dalle Linee guida e dalle disposizioni che regolamentano l'attuazione dei progetti PON FSE.

Art. 15 – Foro competente

Per qualsiasi controversia relativa alla interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del presente contratto sarà competente il foro legale. Eventuali spese di registrazione dell'atto saranno a carico del contraente.

Art. 16 – Pubblicità legale

Il presente contratto viene pubblicato all'Albo e sul sito web dell'Istituto.

Letto e approvato, si sottoscrive

Alcamo, 20/06/2022

Il contraente

[Firma]



Il Dirigente Scolastico
Giuseppe Allegro